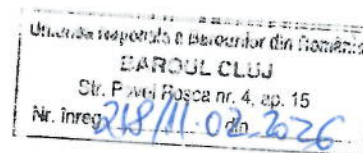


☐ UNIUNEA NAȚIONALĂ A BAROURILOR DIN ROMÂNIA
BAROUL CLUJ-str. Pavel Roșca, nr.4, jud. Cluj
GIDRO&GIDRO Societate civilă de avocați
Sediul: Cluj-Napoca, str. Dobrogeanu - Gherea, nr.21, ap.1, jud. Cluj.
Tel/fax: 0264/ 595989, email: stancagidro@yahoo.com, stanca@gidro.ro



CĂTRE

BAROUL CLUJ

Subsemnata av.dr.STANCA-IOANA GIDRO, dom.în Cluj-Napoca, str.Dobrogeanu Gherea nr.21, ap.6, CNP 2550213120680,
avocat activ cu drept de exercitare a profesiei din anul 1977, prin prezenta înțeleg să-mi depun :

CANDIDATURA

în vederea desemnării în calitate de **delegat la Congresul avocaților 2026.**

Menționez că nu am datorii scadente privind taxele și contribuțiile la bugetul UNBR, al baroului și la fondurile CAA.

Anexez CV

av.dr. STANCA-IOANA GIDRO



Curriculum vitae

Ataşaţi fotografie. Eliminaţi titlul dacă nu este relevant (vezi instrucţiunile)

Informaţii personale

Nume / Prenume **Gidro Stanca Ioana**
Adresa(e) Cluj-Napoca, str. C. Dobrogeanu Gherea nr. 21/6, jud. Cluj
Telefon(-oane) +40264/431186 Mobil: +40744565359
Fax(uri) +40264595989
E-mail(uri) stanca@gidro.ro
Nationalitate(-tati) Romana
Data naşterii 13.02.1955
Sex Feminin

Locul de muncă vizat / Domeniul ocupaţional

Juridic

Experienţa profesională

Perioada **1977 – prezent**
Funcţia sau postul ocupat **avocat**
Principalele activităţi şi responsabilităţi Consultanta, asistare, reprezentare persoane fizice şi persoane juridice – coordonare activitate colaboratori
Numele şi adresa angajatorului Baroul Cluj – Cabinet de avocat dr. Gidro Stanca Ioana, GIDRO&GIDRO Societate civilă de avocaţi
Tipul activităţii sau sectorul de activitate Activitati juridice – drept civil, -drept penal, -drept muncii, -drept familiei, -drept comercial

Perioada **2006-2014**
Funcţia sau postul ocupat **Decan Barou Cluj**
Principalele activităţi şi responsabilităţi Coordonarea activitatii Baroului Cluj, reprezentare Barou.
Am iniţiat şi realizat, cu acordul AGA şi al Consiliului Baroului cumpărarea, supraînălţarea şi amenajarea sediului din str. Pavel Rosca nr.8
Numele şi adresa angajatorului Baroul Cluj – Cluj-Napoca str. Pavel Rosca nr.4 ap.15

Perioada **1990-1997; 2002-2022**
Funcţia sau postul ocupat **Consilier Baroul Cluj**
Principalele activităţi şi responsabilităţi Coordonator departament pregătire profesională şi departament administraţie internă şi externă
Numele şi adresa angajatorului Baroul Cluj - Cluj-Napoca str. Pavel Rosca nr.4 ap.15

Perioada **2006-2023**
Funcţia sau postul ocupat **Consilier UNBR**
Principalele activităţi şi responsabilităţi Reprezentare Baroul Cluj
Numele şi adresa angajatorului UNBR Bucuresti Splaiul Independentei nr.5 sector nr.5

Perioada **2011-2019**
Funcţia sau postul ocupat **Membru al Comisiei Permanente UNBR**
Principalele activităţi şi responsabilităţi ducerea la indeplinire a hotararilor Congresului avocaţilor şi ale Consiliului UNBR
Numele şi adresa angajatorului UNBR Bucuresti Splaiul Independentei nr.5 sector nr.5

Perioada **2011-2024**

Funcția sau postul ocupat	Președintele Comisie Barourilor de est (din 2015 până în 2022), membru al Comisiei de Noua tehnologie a Federației Barourilor Europene și 2022-2025 Președintele Comisiei pentru coordonarea acțiunilor barourilor
Principalele activități și responsabilități	Conform hotărârilor comisiei
Numele și adresa angajatorului	3 Quai Jaques Sturm –Strasbourg -Franta
Perioada	2004-prezent
Funcția sau postul ocupat	Lector INPPA
Principalele activități și responsabilități	Pregătirea avocaților stagiați și perfecționarea avocaților definitivi
Numele și adresa angajatorului	INPPA- Centrul Teritorial Cluj –str. Pavel Rosca nr.4 ap.15
Perioada	2009-prezent
Funcția sau postul ocupat	Consilier –Centrul Teritorial INPPA – Cluj, din 2012- Directorul Centrului teritorial
Principalele activități și responsabilități	Coordonarea activității Centrului Teritorial INPPA -CLUJ
Numele și adresa angajatorului	INPPA- Centrul Teritorial Cluj –str. Pavel Rosca nr.4 ap.15
Perioada	2012-2019
Funcția sau postul ocupat	Membriu în Consiliul de conducere INPPA
Principalele activități și responsabilități	Coordonarea activității INPPA
Numele și adresa angajatorului	INPPA BUCUREȘTI str.Vulturilor nr.23 sector 3
Perioada	2023-prezent
Funcția sau postul ocupat	Membriu în Consiliul CAA
Principalele activități și responsabilități	Conform L.72/2016 și Statutul CAA
Numele și adresa angajatorului	Casa de Asigurări a Avocaților, str.Răureanu nr.3, București

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

Funcția sau postul ocupat	1961 – 1973
Perioada	
Numele și tipul de instituție de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Liceul Teoretic Mihai Eminescu Cluj-Napoca
Domeniul studiat/apținuturi ocupaționale	Profil uman -secția limbi clasice
Tipul calificării/diploma obținută	Diploma de bacalaureat
Nivelul de clasificare a formei de instruire/învățământ	Învățământ liceal(mediu)
Perioada	1973-1977
Numele și tipul de instituție de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Facultatea de Drept din cadrul Universității Babes-Bolyai Cluj-Napoca
Domeniul studiat/apținuturi ocupaționale	Drept
Tipul calificării/diploma obținută	Diploma de licență
Nivelul de clasificare a formei de instruire/învățământ	Superior
Perioada	1992-2002
Numele și tipul de instituție de învățământ și al organizației profesionale prin care s-a realizat formarea profesională	Facultatea de Drept din cadrul Universității Babes-Bolyai Cluj-Napoca
Domeniul studiat/apținuturi ocupaționale	Drept Civil-Aspecte teoretice și practice privind garantarea executării obligațiilor civile
Tipul calificării/diploma obținută	Titlul de doctor în drept
Nivelul de clasificare a formei de instruire/învățământ	Doctorat(P.h.D)

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e)

Romana

Limba(i) străină(e)

Franceza ,engleza

Autoevaluare

Nivel european (*)

Înțelegere				Vorbire				Scritere			
Ascultare				Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
FR	Foarte Bine				Foarte Bine		Foarte Bine		Foarte Bine		Foarte Bine
EN	Bine				Suficient		Suficient		-		-

Competențe și abilități sociale

Aptitudini de comunicare, spirit critic, gândire rațională, spirit de echipă, leadership, spirit inovator.

Competențe și aptitudini organizatorice

Experiența profesională, participarea la congrese naționale și internaționale au favorizat dezvoltarea acestor abilități, iar spiritul inovator nativ a influențat demararea unor proiecte și a întărit capacitatea de a munci în echipă și în fine de a fi un lider a acestora.

Aptitudini de organizator, coordonator la nivel local, național și internațional

Competențe și aptitudini tehnice

Diversele congrese, conferințe, întâlniri de lucru și schimbul de experiență cu avocați din alte orașe și țări mi-au dezvoltat aptitudinile organizatorice, iar abilitățile de lider mi-au dat ocazia să îmi dezvolt aptitudinile de coordonator

Microsoft word, microsoft excel

Competențe și aptitudini artistice

Nu am urmat un curs specializat dar am fost pusă față în față cu necesitatea de a învăța prin propriile puteri și cu propria răbdare.

Desen, design vestimentar

Permis(e) de conducere

Este un hobby

Categoria B din anul 1983

